

باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

دانشگاه تهران



فرم تسویه حساب دانشجوی محروم از تحصیل

(اخراج آموزشی - اخراج انضباطی)

معاونت محترم آموزشی پردیس دانشکده‌های فنی اینجانب : نام: نام خانوادگی: فرزند: دارنده شماره شناسنامه: صادره از: دانشجوی ترم: دوره: مقطع: واحد درسی نمره قبولی گرفته‌ام با (صادره از اداره) رشته: دانشکده/گروه: این دانشگاه که تا کنون در مورخ آگاهی کامل از مقررات و به رویت حکم محرومیت از تحصیل به شماره کل خدمات آموزشی دانشگاه) تقاضای تعیین وضعیت پرونده تحصیلی و صدور حکم قطع را دارم. نام و نام خانوادگی : امضاء: تاریخ تقاضا:		تذکر مهم: این قسمت توسط خود دانشجو باید تکمیل و امضاء شود.
شماره: تاریخ: اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه با سلام به پیوست مدارک مشروحه ذیل مربوط به نامبرده جهت اقدام لازم ارسال می‌گردد. ۱- اصل کارت دانشجویی/اصل فرم تایید شده تعهد نامه محضری و پرداخت وجه از طریق سیستم جامع آموزش (در صورت مفقود شدن کارت دانشجویی). ۲- اصل کارنامه کامل تایید شده (بدون خدشه و وجود دروس ناتمام و اعلام نشده) دو نسخه . ۳- اصل فرم ۵۲۵ (تسویه حساب دانشگاه). ۴- اصل نامه صندوق‌های رفاه دانشجویان برای تسویه حساب قطعی یا تقسیط بدهی /نامه عدم بدهی به صندوق امور دانشجویی. ۵- وضعیت نظام وظیفه (معاف تحصیلی/کارت پایان خدمت/معافیت/غیره.....). ۶- اصل کارنامه مالی (دانشجوی دوره نوبت دوم/دانشجوی روزانه که تحصیل وی به صورت نوبت دوم صورت گرفته است). ۷- نامه‌ای از شورای انضباطی دانشگاه منع اقدام، لزوم هماهنگی دارد/ندارد. ۸- اصل تاییدیه پیش دانشگاهی/دیپلم ۹- اصل گواهی موقت دوره متوسطه ۱۰- اصل گواهی موقت دوره پیش دانشگاهی ۱۱- اصل ریزنمرات دوره سه ساله محل ثبت نامه در دبیرخانه اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی پردیس دانشکده‌های فنی		